


**ПРИНЯТО**

Управляющим советом  
ГБДОУ детского сада № 36  
Невского района Санкт-Петербурга  
Председатель

 Е.Ю. Ухова  
протокол № 1 от 29.05.2015

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий  
ГБДОУ детского сада №36  
Невского района Санкт-Петербурга

 А.А. Красикова  
2015 г.



**УЧТЕНО**

Мотивированное мнение профсоюза  
Председатель

Профсоюзного комитета  
ГБДОУ детского сада № 36  
Невского района Санкт-Петербурга

 Н.Е. Гаврилова  
«29» 05 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ  
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ  
государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада №36 Невского района Санкт-Петербурга**

Ведено в действие с 01.06.2015 г.  
Приказ № 83 от 01.06.2015 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26 п.6) № 273-ФЗ от 29.12.12, Семейным кодексом РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом ДОО, Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет родителей) государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №36 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ДОО).

1.3. Совет родителей – коллегиальный орган самоуправления ДОО.

1.4. Цель деятельности Совета родителей – обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству ДОО и родителей, направленных на совершенствование и развитие учреждения, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления ДОО, согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей).

1.5. Совет родителей создается по инициативе педагогического коллектива ДОО и (или) родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6. Координацию деятельности Совета родителей осуществляет заведующий ДОО.

1.7. Решения совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

1.8. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Управляющим советом и принимаются на его заседании.

1.9. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Совета родителей**

2.1. Формирование состава Совета родителей.

2.2. Избрание председателя совета родителей.

2.3. Обсуждение отчётов председателя.

2.4. Определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение стратегии деятельности совета.

2.5. Приостановление исполнения решений председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

## **3. Задачи деятельности Совета родителей**

3.1. Осуществлять содействие администрации ДОО в совершенствовании условий для реализации деятельности учреждения, охраны жизни и здоровья детей.

3.2. В рамках своей компетенции принимать участие в:

- определении стратегии воспитательно-образовательной политики ДОО;
- обсуждении и согласовании локальных нормативных актов, нормативно-правовых документов, регулирующих сотрудничество ДОО и родительской общественности;
- мониторинге деятельности учреждения по организации работы с родителями (законными представителями).

3.3. Заслушивать отчёты заведующего ДОО, заместителя заведующего о создании условий в учреждении для реализации программы развития и образовательных программ.

- 3.4. Осуществлять защиту прав и интересов воспитанников ДОО, прав и интересов родителей (законных представителей).
- 3.5. Способствовать организации в учреждении открытых мероприятий, акций, праздников и досугов для детей и родителей (законных представителей).
- 3.6. Осуществлять работу с родителями (законными представителями), направленную на соблюдение договора об образовании: права, обязанности ДОО и родителей (законных представителей), границы ответственности сторон.

#### **4. Содержание деятельности Совета родителей**

- 4.1. Совет родителей способствует обеспечению оптимальных условий реализации деятельности ДОО: укреплению и развитию материально-технической базы, реализации воспитательно-образовательного процесса, совершенствованию предметно-пространственной развивающей среды.
- 4.2. Совет родителей принимает участие в планировании и реализации работы ДОО по охране прав детства и интересов детей и родителей (законных представителей).
- 4.3. Содействует организации в ДОО родительских собраний, клубов и других мероприятий.
- 4.4. Оказывает посильную помощь учреждению в развитии, благоустройстве помещений и территории, подготовке к новому учебному году с привлечением родительской общественности детского сада.
- 4.5. С учетом мнения органов самоуправления ДОО Совет родителей решает вопросы о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности детского сада.
- 4.6. Осуществляет работу с неблагополучными семьями ДОО, в рамках своей компетенции.

#### **5. Права Совета родителей**

В рамках своей компетенции совет родителей имеет право:

- 5.1. Вносить предложения администрации ДОО, органам самоуправления по вопросам, касающимся сотрудничества ДОО и семьи, получать информацию о результатах её рассмотрения.
- 5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации ДОО, органов самоуправления учреждения.
- 5.3. Приглашать на заседания совета родителей представителей родительской общественности ДОО, при необходимости.
- 5.4. Выносить общественное порицание родителям, не выполнявшим договор об образовании.
- 5.5. Создавать временные группы, комиссии для реализации своей деятельности.
- 5.6. Присутствовать на заседаниях педагогического совета, Общего собрания работников ДОО, в рамках своей компетенции.
- 5.7. Информировать о результатах своей деятельности, в том числе в сети «Интернет».
- 5.8. Способствовать привлечению внебюджетных и спонсорских средств, для финансово-экономического совершенствования деятельности ДОО, в рамках своей компетенции, действующего законодательства РФ.
- 5.9. Защищать права и законные интересы воспитанников.

#### **6. Ответственность Совета родителей**

Совет родителей несет ответственность за:

- 6.1. Выполнение решений, рекомендаций совета.

- 6.2. Реализацию деятельности ДОО, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции.
- 6.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.4. Бездействие отдельных представителей Совета родителей или всего Совета.

## **7. Организация деятельности Совета родителей**

- 7.1. В состав совета родителей входят представители родительской общественности от каждой группы ДОО.
- 7.2. Совет родителей выбирает из своего состава председателя сроком на 1 год.
- 7.3. Председатель совета родителей, совместно с заместителем заведующего (старшим воспитателем):
  - 7.3.1. Организует деятельность совета.
  - 7.3.2. Информировывает членов совета о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения.
  - 7.3.3. Организует подготовку и проведение заседаний совета.
  - 7.3.4. Определяет повестку дня.
  - 7.3.5. Осуществляет мониторинг выполнения решений совета.
  - 7.3.6. Осуществляет сотрудничество с председателями родительских комитетов групп.
  - 7.3.7. Осуществляет сотрудничество с заведующим ДОО по вопросам развития учреждения, укрепления материально-технической базы, создания условий, охраны жизни и здоровья детей.
- 7.4. Заседания Совета родителей созываются не реже одного раза в квартал.
- 7.5. Заседания совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
- 7.6. Решения совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 7.7. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель, совместно с заведующим ДОО, старшим воспитателем.
- 7.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании совета.
- 7.9. При необходимости, на заседании совета могут присутствовать заведующий ДОО, педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов управления образованием. Необходимость их присутствия определяет председатель Совета родителей. Приглашенные на заседание совета пользуются правом совещательного голоса.
- 7.10. Совет родителей организует сотрудничество с другими органами самоуправления ДОО через взаимное участие представителей на заседаниях, собраниях.

## **8. Делопроизводство Совета родителей**

- 8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.
- 8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.4. Книга протоколов входит в номенклатуру дел ДОО, хранится постоянно, передается по акту.
- 8.5. Секретарь Совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства совета.